

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/ Е.Генова/

ПРОГРАМНА СИСТЕМА
НА ДЕТСКА ГРАДИНА ”МИРОСЛАВА”
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 г.

Програмната система е приета с решение на ПС – Протокол № 9/10.09.2026 г. и утвърдена със Заповед № РД-08-3/15.09.2026 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предучилищното образование създава условия за цялостно развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от компетентности - знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование, които са определени от ДОС.

2. В ДГ „Мирослава” се полагат основите за учене през целия живот, като се осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, чрез прилагане на метода на М. Монтесори в образователния процес и педагогическото взаимодействие във всички групи.

3. В ДГ се осъществява подкрепа за личностното развитие на децата /обща- съгласно чл.178, ал.1 от ЗПУО и допълнителна, съгласно чл.187 от ЗПУО/, както и подходяща физическа, психологическа и социална среда за развиване на способностите, уменията и индивидуалните образователни потребности на децата.

4. Предучилищното образование се организира в учебни години. Учебната година започва на 15 септември и е с продължителност 12 месеца. В случай, че 15 септември е почивен ден, тя започва на първия следващ работен ден.

5. Учебната година включва учебно и неучебно време. Учебното време е в периода от 15 септември до 31 май на следващата календарна година. Неучебното време е времето без педагогически ситуации в периода от 1 юни до 14 септември.

6. Учебното време се организира в учебни седмици и учебни дни.

7. Учебната седмица е с продължителност пет учебни дни и съвпада с работната седмица. В случай на разместване на почивните дни през годината на основание чл. 154, ал. 2 от Кодекса на труда обявените почивни дни са неучебни, а обявените работни дни са учебни за децата от ДГ.

8. Учебният ден включва основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, както и време за почивка и самостоятелни дейности на детето.

9. Педагогическото взаимодействие в ДГ е процес, насочен към:

- Постигане на определен очакван резултат, регламентиран в ДОС;
- Постигане на определени знания, умения и компетентности;
- Проследяване на резултатите от постиженията на детето;
- Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие;
- Сътрудничество и взаимодействие между училищните общности.

10. Предучилищното образование в ДГ „Мирослава” се осъществява при целодневна, почасова или самостоятелна организация, според желанието на родителите.

11. Целодневната организация осигурява възпитание, социализация, обучение и отглеждане на децата в рамките на 12 астрономически часа на ден през учебната година, до постъпването им в I клас.

12. Почасовата организация осигурява възпитание, социализация, обучение и отглеждане в рамките на 3 последователни астрономически часа на ден, само в учебно време.

13. Самостоятелната организация включва обучение, възпитание и социализация на детето, извън групата и организирано от родителя, и проследяване постиженията на детето от детската градина в началото и края на учебното време /15 септември – 31 май на следваща година/. Провежда се по желание на родителя и след одобрение на експертната комисия в РУО.

14. Детската градина осигурява игрова дейност във всички видове организация на предучилищното образование през учебното и неучебното време.

15. Предучилищното образование в ДГ се организира във възрастови групи, както следва:

- 2 първи възрастови групи - 3- 4 - годишни,;
- 1 втора възрастова група - 4- 5 - годишни;
- 2 трети възрастови групи за задължително предучилищно образование - 5-6 - годишни;
- 1 четвърта възрастова група за задължително предучилищно образование - 6-7- годишни.

16. Проследяването на постиженията на децата се осъществява от учителите на съответната група в началото и в края на учебното време, в съответствие с методите и формите за проследяване на постиженията на децата, вписани в тематичното разпределение.

17. Резултатите от проследяването на постиженията на детето се вписват в дневника на групата. След провеждане на проследяването, учителят в групата информира родителите за индивидуалните постижения на детето.

18. В 14- дневен срок преди края на учебното време учителят на подготвителната група установява готовността на детето за училище, която отчита физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното му развитие.

19. Постиганията на детето се отразяват в детско портфолио, което съдържа всички важни и значими за децата данни, обстоятелства, материали – основна информация за детето, постиженията му в детската градина по образователните направления, постиженията на детето при включването и участието му в допълнителните дейности, организирани от детската градина и от доставчици на допълнителни услуги, интересите и заложбите на детето и тяхното развитие, както и др. данни, касаещи всички аспекти от развитието му. Съдържанието му е регламентирано в ПДДГ.

20. В края на предучилищното образование, с цел осигуряване на продължаващо взаимодействие между родителите и образователните институции, портфолиото им се предава.

21. ДГ издава удостоверение за задължително предучилищно образование за децата от подготвителната група в края на предучилищното образование в срок до 31 май на съответната учебна година. То описва готовността на детето за постъпване в първи клас в съответствие с очакваните резултати по образователните направления.

22. Процесът на предучилищното образование в ДГ е подчинен на прилагането на програмна система като част от стратегията за развитието на детската градина.

23. Програмната система отразява спецификата на ДГ, прилагането на метода на М. Монтесори във всички възрастови групи, и е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на тази цел. Тя се приема на педагогически съвет в ДГ и важи за настоящата учебна 2026/2027 година.

24. Програмната система отговаря на следните изисквания:

- създава условия за придобиването на компетентностите по всяко от образователните направления;
- отчита спецификата на детската градина и на групите;
- съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата;
- дава възможност за реализиране на педагогическо взаимодействие със средствата на комуникационните и информационни технологии;
- дава възможност за осигуряване на подкрепяща среда и личностно развитие на децата.

- създава иновативна образователна среда за ефективност на педагогическото взаимодействие и качество на образователния процес, чрез прилагане на метода на М. Монтесори за всички групи, игрово приобщаване към четенето и др..

25. Съдържанието на програмната система, съгласно чл.29, ал.4 от Наредба № 5/ 3.06.16г за предучилищното образование включва:

- подходи и форми на педагогическо взаимодействие;
- разпределение на формите на педагогическо взаимодействие;
- тематично разпределение за всяка възрастова група;
- механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование;

26. Когато поради извънредни обстоятелства присъствието във формите на педагогическо взаимодействие в детската градина е преустановено, след заповед на министъра на образованието и науката педагогическото взаимодействие се осъществява, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии и с участието на родителите.

27. Педагогическото взаимодействие в този случай подпомага придобиването на компетентностите, като използваните ресурси се избират от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата.

28. Продължителността на педагогическото взаимодействие с дете по т. 26 се определя от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата, но не може да надвишава 30 минути дневно. Проследяването на постиженията от общественото педагогическо взаимодействие се извършва чрез наблюдение от страна на педагогическите специалисти и чрез обсъждане с родителите.

29. Детската градина осигурява игри на открито за децата от всички възрастови групи поне два астрономически часа дневно при целодневна организация и поне един астрономически час дневно при полудневна организация винаги когато климатичните условия позволяват това.

II. ПОДХОДИ И ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

30. Подходите на педагогическо взаимодействие, като съвкупност от начини и средства за осъществяване на предучилищното образование в ДГ "Мирослава" са съобразени с прилагането на метода на М. Монтесори, интересите, индивидуалните и възрастовите образователни потребности на всяко дете.

31. Водещите подходи на педагогическо взаимодействие са:

- Компетентностен подход
- Комплексно-интегрален подход
- Индивидуален подход
- Игрови подход
- Конструктивен подход
- Ситуационен подход
- Личностно-ориентиран подход
- Системен подход
- Холистичен подход
- Резултатно-ориентиран подход
- Подход „учене чрез преживяване“, проектно-базирано обучение, STEM, изкуствен интелект и др.

32. Формите на педагогическо взаимодействие в ДГ са основна и допълнителни форми.

33. Основната форма на педагогическото взаимодействие е педагогическата ситуация.

34. Педагогическите ситуации се организират само в учебно време и осигуряват постигането на компетентностите, дефинирани като очаквани резултати от възпитанието, обучението и социализацията на децата по образователните направления.

35. Основните форми на педагогическо взаимодействие, които се провеждат в рамките на учебното време, по образователни направления регламентирани в ДОС - Наредба №5/3.06.16 г. за предучилищното образование са:

1. Български език и литература
2. Математика
3. Околен свят
4. Изобразително изкуство
5. Музика
6. Конструирание и технологии
7. Физическа култура

36. Основните форми на педагогическо взаимодействие създават условия за цялостно развитие на детската личност, както и придобиване на съвкупност от компетентности - знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.

37. Допълнителните форми се организират по преценка на учителя в съответствие с програмната система, прилагана в детската градина, според потребностите и интересите на децата, извън времето на провеждане на педагогическите ситуации и са свързани с цялостната организация на деня.

38. Чрез допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват отделни компетентности от определените в държавния образователен стандарт за предучилищното образование, които допринасят за личностното развитие и за разнообразяване живота на детето и са свързани с интересите и потребностите му. Част от допълнителните форми на педагогическо взаимодействие, които се реализират в ДГ са: посрещане на децата, утринна гимнастика, спортно-подготвителни, подвижни, сюжетни игри, празници, развлечения, състезания и др.

39. В учебното време, при целодневна организация се организират и редуват основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, а в неучебното време без педагогически ситуации - само допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, като се осигуряват и:

- условия и време за игра, почивка, включително следобеден сън;
- условия и време за хранене - сутрешна закуска, обяд и две задължителни подкрепителни закуски - между сутрешната закуска и обяда и между обяда и вечерята;
- дейности по избор на детето.

40. При заявено желание на родителите и срещу заплащане, детската градина осигурява условия на територията си за организиране на педагогически дейности, които не са дейност на детската градина и се организират за децата, които я посещават. Тези дейности се извършват извън времето за провеждане на основните форми на педагогическо взаимодействие и се организират при спазване на действащото законодателство.

III. РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

41. Тематичното разпределение в съответствие с чл. 30, ал. 1 от Наредба №5/ 3.06.16 г. за ПУО се изготвя на база на седмичното разпределение, като се отчитат изискванията по БДП, БАК и прилагането на метода на М. Монтесори във всички възрастови групи. Съобразено е със спецификата на образователната среда и осигурява ритмично и балансирано разпределение на съдържането по образователни направления. То включва темите за постигане на отделни компетентности и очаквани резултати от обучението, както и методите и формите на проследяване на постиженията на децата.

42. Компетентностите от образователния процес са дефинирани като очаквани резултати от възпитанието, обучението и социализацията на децата за всяка възрастова група по образователните направления, определени в ДОС.

43. В зависимост от приоритета на образователния процес в ДГ, във всяка възрастова група броят определен като минимум в ДОС е завишен с 3 по ОН: БЕЛ и ОС, както следва:

група	ОН	брой сит.по ДОС	Брой добавени
Първа възрастова група 11+3 Общо 14 броя	1. БЕЛ	1	+1
	2. Математика	1	
	3. Околен свят	1	+2
	4. Изобразително изкуство	2	
	5. Музика	2	
	6. Конструирание и технологии	1	
	7. Физическа култура	3	
	общо	11	+3
Втора възрастова група 13+3 Общо 16 броя	1. БЕЛ	2	+1
	2. Математика	1	+1
	3. Околен свят	2	+1
	4. Изобразително изкуство	2	
	5. Музика	2	
	6. Конструирание и технологии	1	
	7. Физическа култура	3	
	общо	13	+3
Трета възрастова група за задължително предучилищно образование	1. БЕЛ	2	+1
	2. Математика	2	
	3. Околен свят	2	+2
	4. Изобразително изкуство	2	
	5. Музика	2	

15+3 Общо 18 броя	6. Конструирание и технологии	2	
	7. Физическа култура	3	
	общо	15	+3
Четвърта възрастова група за задължително предучилищно образование 17+3 Общо 20 броя	1. БЕЛ	3	+1
	2. Математика	3	
	3. Околен свят	2	+2
	4. Изобразително изкуство	2	
	5. Музика	2	
	6. Конструирание и технологии	2	
	7. Физическа култура	3	
	общо	17	+3

IV. МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

44. Участниците в образователния процес са децата, учениците, учителите, директорите и други педагогически специалисти, както и родителите, съгласно чл. 2, ал. 2 от ЗПУО.

45. Предучилищното образование в ДГ като процес на възпитание, социализация и обучение на децата се осъществява при взаимодействие и сътрудничество с родителите, в духа на позитивния диалог и при спазване на принципите за равнопоставеност, толерантност и ангажираност, като създават условия за постигане на целите по чл. 5, ал. 1 от ЗПУО

46. Сътрудничеството и взаимодействието между родителите се реализира чрез разнообразни форми:

- участие на родителите в изготвянето на Стратегията, правилници и правила в ДГ;
- родителски срещи в ДГ, „Училище за родители”, анкети, консултации, тренинги и др.;
- участие на родителите в процеса на предучилищното образование и цялостната дейност на ДГ; при необходимост - участие в педагогическо взаимодействие със средствата на информационните и комуникационните технологии;
- участие на родителите в създаването и актуализирането на детското портфолио, отразяващо постиженията на детето в хода на предучилищното образование;
- открити моменти, „Учител за един ден”, „Отворени врати за родители”, работилници и др.;
- онлайн чрез електронната поща, фейсбук групи, „облачното” пространство и сайт на детската градина;
- участия в състезания и конкурси;
- работа по европейски и национални програми, проекти и инициативи, благотворителност;
- празници, развлечения, екскурзии, изложби, викторини и др.;

47. Детската градина прилага модел за работа със семействата и децата в периода на адаптация от семейната среда към детската градина, който е неразделна част от Правилника за устройството и дейността на детската градина. Моделът задължително включва краткосрочно присъствие на родителите в детската градина. Продължителността на присъствието на родителите, както и дейностите, в които могат да участват, се определят предварително на индивидуални срещи между учителите и родителите.

48. Други форми за сътрудничество между всички участници в образователния процес са родителските активи, Училищното настоятелство и Общественият съвет към детската градина.

Настоящата програмна система е изработена в съответствие със ЗПУО, Наредба № 5 / 03.06.2016 г. и Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование, в сила от 02.10.2020 г., както принципите на М. Монтесори в образователния процес и педагогическо взаимодействие.